

榆林市应急救援中心
2025年单位预算公开说明

目 录

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

二、工作任务

三、人员情况说明

第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

五、财政拨款收支情况说明

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

七、政府性基金预算支出情况说明

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

十一、政府采购情况说明

十二、绩效目标情况说明

十三、公用经费安排说明

第四部分：专业名词解释

第五部分：单位预算公开报表

第一部分：单位概况

一、主要职能及机构设置

（一）主要职能

承担矿山、危险化学品、工贸等行业生产安全事故救援；承担防汛、森林防火、地震、地质等自然灾害事故救援；承担服务范围煤矿事故救援及预防性检查工作。辅助市应急管理局开展应急值守、救援队伍调查、救援物资普查、应急演练工作；社会救援队伍，救援装备的普查、调度；国家危险化学品应急救援榆林基地实训基地和陕西消防人防训练基地运行维护、各类灾害事故和安全生产事故应急救援演练职责。

（二）机构设置

榆林市应急救援中心设置内设科室9个，分别是：办公室、战训和信息科、后勤保障科、普查调度科、基地运维演练科、矿山救援队、危化救援队、森林草原火灾救援队、自然灾害救援队。

二、工作任务

（一）完善应急救援体系建设

一是加强全市矿山、危化、森林等应急救援队伍的管理、考核、编号工作。二是增强应急预案的管理、抽查工作。三是将国家危险化学品应急救援基地办成救援队伍培训基地、实习基地。四是完成市局布置的安保工作和事故救援的工作任务。五是切实做好矿山救援队移交及过渡期工作。

六是认真做好应急资源普查数据资料的入库工作，建立健全数据共享、调用的协调机制。

（二）强化应急救援队伍建设

1. 配合市局加强应急救援队伍建设。

一是组建我市第二批专业应急救援队伍；二是进一步规范社会力量参与应急救援活动，完善专业应急救援队伍调用补偿机制，充分调动社会应急力量参与突发事件应急救援的积极性，发挥其有益补充作用；三是推动乡镇、（街道）组建专（兼）职应急救援队伍，发挥就近便利优势；四是进一步理顺军地、警地联动机制，充分发挥军队、武警在大突大疫中的作用；五是进一步理顺消防与企业专业应急救援队伍的联动互补机制。

2. 加强现有队伍管理。

向榆林市榆阳区矿山安全生产救护队移交服务职责、人员及装备之前，做好“传、帮、带”工作。完成好服务范围煤矿事故救援及预防性检查工作，继续按照行动军事化、质量标准化的要求严格作训，打造一支召之即来、来之能战、战之能胜的队伍。一是严格按照标准加强日常体能训练；二是结合实战强化救援技术操作；三是结合实际进行实景训练。

（三）强化服务意识

1. 对所有协议服务企业矿井进行预防性安全检查，实行先检查、后签订协议。签订协议前，认真检查各矿井的“六大系统”的完善情况、辅助救护队的建设情况及“矿井灾害

预防和处置计划”的制定执行情况。在安全检查中做到“四勤”、“一坚持、一果断”，不留后遗症。对查出有安全隐患和不按照《煤矿安全规程》《矿山救护规程》执行的矿井，责令其限时整改，待整改后再与其签订《救护协议》。

2. 严格按照服务协议制定计划，下井熟悉服务企业矿井巷道；熟悉了解矿井系统，及采区掘进工作面布置情况，采空区的封闭和分布情况；熟悉矿井通风、排水、运输、输配电等系统的基本情况；熟悉矿井有害气体情况。一旦发生事故能迅速处理，排查事故隐患。同时，根据《煤矿救护规程》，对煤矿各类事故如：水、火、瓦斯、煤尘、顶板等事故预兆排查，一旦发现事故隐患，协助煤矿及时处理，将事故隐患消灭在萌芽状态之中。

3. 对煤矿辅助救护队进行救援知识和专业技能的指导。并对一般技术性操作、设备操作、仪器维护与保养、仪器操作、现场急救、闻警集合与下井准备、体能训练和军事化队列等项目进行针对性的训练，确保能够规范地执行《煤矿安全规程》，一旦事故发生，能够积极自救、互救。

（四）提升应急救援能力

进一步推动应急演练制度化、规范化、质量化建设。联合大中型企业积极开展应急演练，通过演练活动，及时总结演练工作经验，针对存在的问题提出改进措施，及时修订完善应急预案，提高应急预案的针对性、可操作性和衔接性，提高应急处置和救援能力。

（五）开展应急管理知识培训

为不断提高应急管理系统干部职工学习的自觉性、系统性、针对性和依法行政能力，拟计划就危化、工矿商贸、自然灾害等业务方向，辅助市局开展应急管理系统干部和救援队伍教育培训工作（包括应急管理干部、救援队员、执法人员、报灾员、值班员、统计人员等）。

（六）强化法治宣传教育

为深入学习宣传贯彻习近平法治思想，进一步提升全社会应急管理法治意识和法治素养，根据中共中央、国务院，省委、省政府和应急管理部法治宣传教育第八个五年规划（2021-2025年）等工作要求，以提高应急管理法治化水平为目标，进一步加强救援中心干部职工法治思维、法治能力，不断提升应急管理工作相对人对法律法规的知晓度、法治精神的认同度和法治实践的参与度，落实“谁执法谁普法”的普法责任制，充分发挥法治宣传教育在应急管理法治建设中的基础性作用，为全面推进应急管理事业改革发展营造良好法治环境。

（七）加强联络共建，筑牢疫情防控工作

基层是疫情防控第一线，也是外防输入、内防扩散的关键。我中心继续组织全体党员干部到“双报到”社区开展志愿服务，不分周末假期每天选派6名干部下沉到万佛楼社区，协助开展疫情防控工作。按照社区安排，救援中心下沉社区干部还担负黄金小区早8点到晚8点的值守任务，协助社区开展环境消杀等工作，为社区筑牢疫情防控安全屏障，当好“守门员”。

（八）狠抓干部职工队伍建设

1. 加强党的政治建设。一是持续强化习近平新时代中国特色社会主义思想学习教育，与学习党史、新中国史、改革开放史、社会主义发展史结合起来，与学习习近平总书记关于全面从严治党重要论述贯通起来，跟进学习习近平总书记最新重要讲话和重要指示批示精神，深入开展党的优良传统和作风教育，教育引导干部职工树牢“四个意识”、坚定“四个自信”、坚决做到“两个维护”。二是将学习任务贯穿全年始终，把提高政治思想水平和业务素质作为重点。创新学习方式，采取“走出去请进来”的方式。邀请市委党校老师讲党课，带动党员干部在学深悟透、走实走深上下功夫，进一步统一思想、增进团结、开阔思路、提高素质，使全体干部想干事、能干事、干成事、干实事。积极选派人员参加市委党校专题研修课程，引导干部职工运用所学理论研究重大现实问题、指导工作实践。

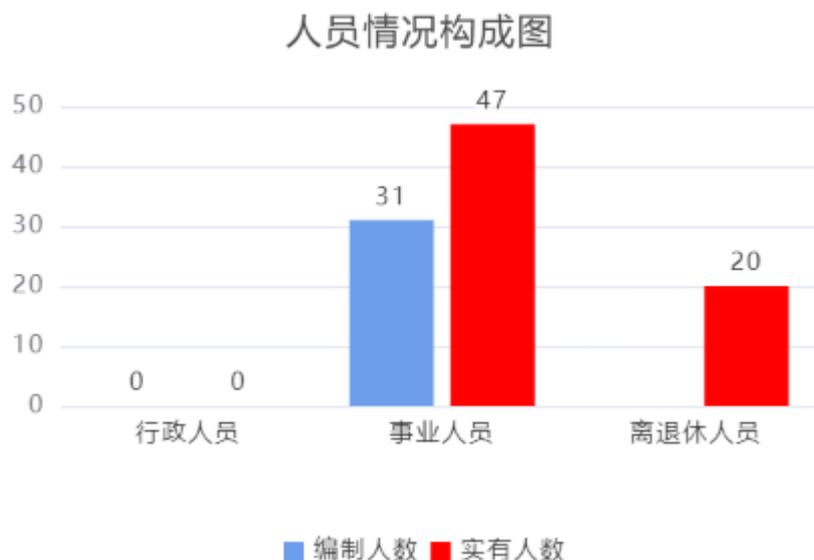
2. 强化党风廉政建设。认真贯彻落实全面从严治党主体责任，党员领导干部切实履行“一岗双责”。紧紧围绕中心、服务大局，严格执行党的政治纪律，加强对党员干部的政治纪律教育，引导和督促党员干部自觉增强政治意识，提高政治敏锐性，增强政治辨别力，加大反腐倡廉力度。建立一支干事创业敢担当、为民服务解难题、清正廉洁做表率干部队伍。

3. 加强作风建设。进一步强化责任担当，知责于心、担责于身、履责于行，立足当前、着眼长远，不断增强工作积

极性、主动性、创造性，塑造应急救援队伍新形象。

三、人员情况说明

截至上年底，本单位人员编制31人，其中行政编制0人，事业编制31人；实有人员47人，其中行政0人，事业47人。单位管理的离退休人员20人。



第二部分：单位预算收支情况说明

四、收支预算总体情况说明

按照综合预算的原则，本单位所有收入和支出均纳入部门预算管理。本单位当年预算收入1,714.31万元，其中：一般公共预算拨款1,714.31万元，较上年增加39.80万元，增长2.38%，增长的主要原因是：人员工资普调，养老保险、职业年金增加及办公区运行维护；本单位当年预算支出1,714.31

万元，其中：一般公共预算拨款1,714.31万元，较上年增加39.80万元，增长2.38%，增长的主要原因是：人员工资普调，养老保险、职业年金增加及办公区运行维护。

五、财政拨款收支情况说明

本单位当年财政拨款收入1,714.31万元，其中：一般公共预算拨款收入1,714.31万元，较上年增加39.80万元，增长2.38%，增长的主要原因是：人员工资普调，养老保险、职业年金增加及办公区运行维护；本单位当年财政拨款支出1,714.31万元，其中：一般公共预算拨款支出1,714.31万元，较上年增加39.80万元，增长2.38%，增长的主要原因是：人员工资普调，养老保险、职业年金增加及办公区运行维护。

六、一般公共预算拨款支出明细情况说明

（一）一般公共预算当年拨款规模变化情况

本单位当年一般公共预算拨款支出1,714.31万元，较上年增加39.80万元，增长2.38%，增长的主要原因是：人员工资普调，养老保险、职业年金增加及办公区运行维护。

（二）支出按功能科目分类的明细情况

本单位当年一般公共预算支出1,714.31万元，其中：

1. 行政单位离退休（2080501）9.59万元，较上年增加9.02万元，增长1582.46%，增长的主要原因是：离退休人员经费上下年填报功能科目不一致；

2. 事业单位离退休（2080502）0.00万元，较上年减少7.27万元，下降100.00%，下降的主要原因是：离退休人员经费上下年填报功能科目不一致；

3. 机关事业单位基本养老保险缴费支出（2080505）85.01万元，较上年减少0.72万元，下降0.84%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

4. 机关事业单位职业年金缴费支出（2080506）42.51万元，较上年减少0.35万元，下降0.82%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

5. 行政单位医疗（2101101）37.68万元，较上年减少11.76万元，下降23.79%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

6. 住房公积金（2210201）66.01万元，较上年减少0.44万元，下降0.66%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

7. 行政运行（2240101）623.52万元，较上年减少18.67万元，下降2.91%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

8. 其他应急管理支出（2240199）850.00万元，较上年增加70.00万元，增长8.97%，增长的主要原因是：办公区交由我单位管理，相应支出增加。

（三）支出按经济科目分类的明细情况

1. 按照部门预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出1,714.31万元，其中：

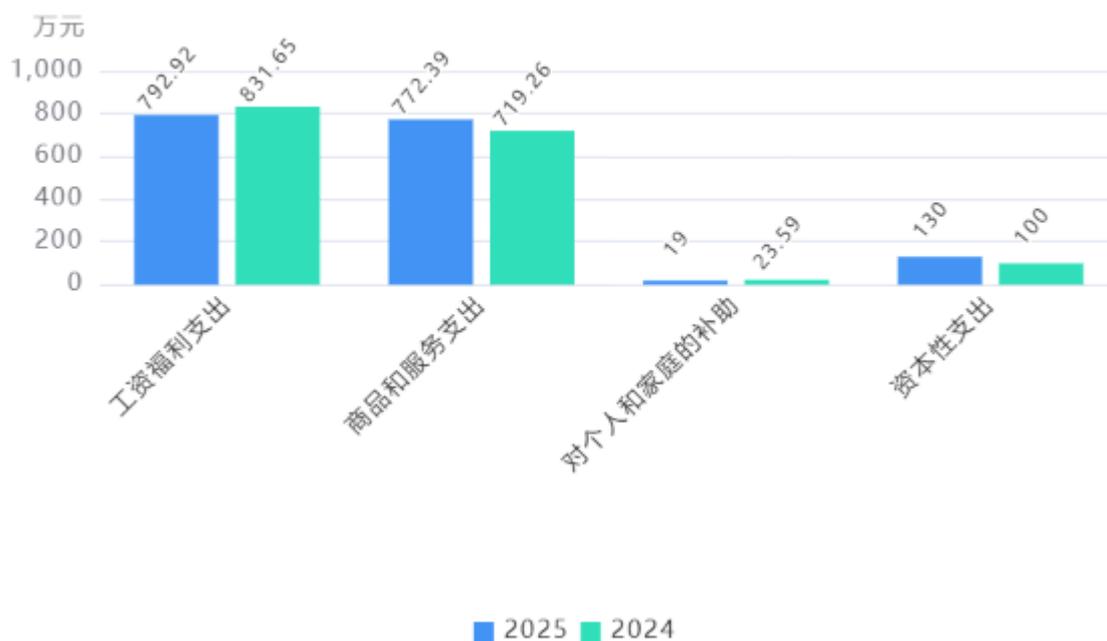
(1) 工资福利支出（301）792.92万元，较上年减少38.73万元，下降4.66%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

(2) 商品和服务支出（302）772.39万元，较上年增加53.13万元，增长7.39%，增长的主要原因是：办公区交由我单位管理，相应支出增加；

(3) 对个人和家庭的补助（303）19.00万元，较上年减少4.59万元，下降19.46%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

(4) 资本性支出（310）130.00万元，较上年增加30.00万元，增长30.00%，增长的主要原因是：因办公区电梯老旧，新购办公区电梯一部。

支出按部门预算支出经济分类对比图



2. 按照政府预算支出经济分类，本单位当年一般公共预算支出1,714.31万元，其中：

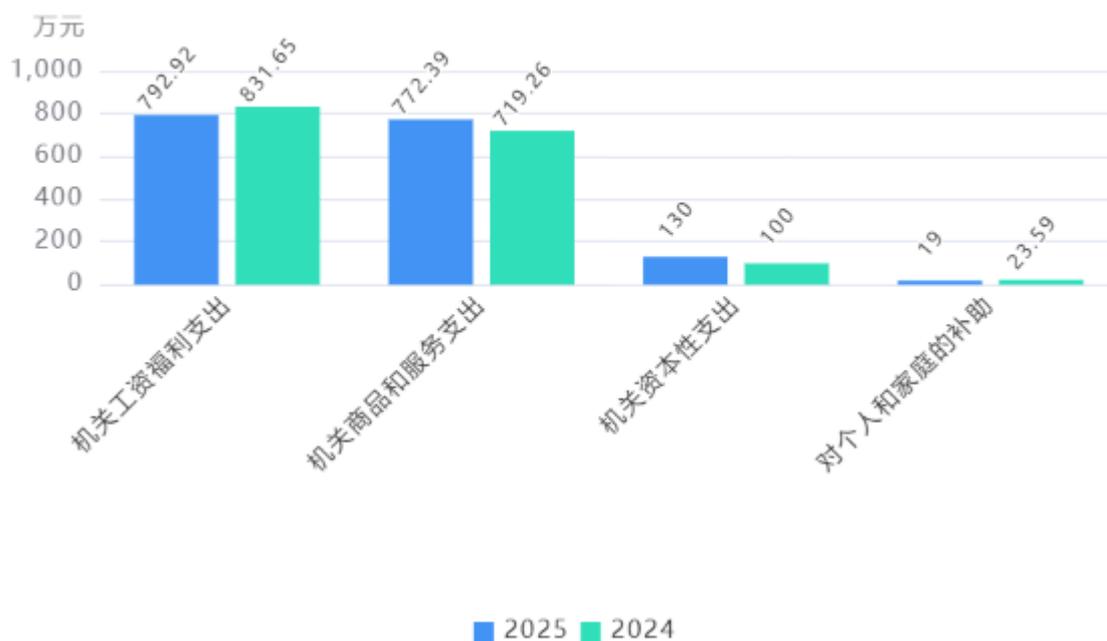
(1) 机关工资福利支出（501）792.92万元，较上年减少38.73万元，下降4.66%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少；

(2) 机关商品和服务支出（502）772.39万元，较上年增加53.13万元，增长7.39%，增长的主要原因是：办公区交由我单位管理，相应支出增加；

(3) 机关资本性支出（503）130.00万元，较上年增加30.00万元，增长30.00%，增长的主要原因是：因办公区电梯老旧，新购办公区电梯一部；

(4) 对个人和家庭的补助（509）19.00万元，较上年减少4.59万元，下降19.46%，下降的主要原因是：单位人员变动，本项支出减少。

支出按政府预算支出经济分类对比图



七、政府性基金预算支出情况说明

本单位无当年政府性基金预算收支，并已公开空表。

八、国有资本经营预算拨款收支情况说明

本单位无当年国有资本经营预算收支。

第三部分：其他重要事项说明

九、“三公”经费及会议费、培训费情况说明

本单位当年一般公共预算“三公”经费预算支出4.00万元，较上年无增减。其中：

因公出国（境）经费0.00万元，较上年无增减；

公务接待费0.00万元，较上年无增减；

公务用车运行维护费4.00万元，较上年无增减；

公务用车购置费0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算会议费预算支出0.00万元，较上年无增减。

本单位当年一般公共预算培训费预算支出0.00万元，较上年无增减。

十、国有资产占有使用及资产购置情况说明

截至上年底，本单位所属预算单位共有车辆7辆，单价20万元以上的设备4台（套）。当年部门预算安排购置车辆0辆；安排购置单价20万元以上的设备0台（套）。

十一、政府采购情况说明

本单位当年无政府采购预算，并已公开空表。

十二、绩效目标情况说明

本单位绩效目标管理全覆盖，涉及当年一般公共预算拨款1,714.31万元，政府性基金预算拨款0.00万元，国有资本经营预算拨款0.00万元（详见公开报表中的绩效目标表）。

十三、公用经费安排说明

本单位当年公用经费预算安排33.58万元，较上年增加12.28万元，增长57.65%，增长的主要原因是：人员变动，此项支出增加。

第四部分：专业名词解释

一、一般公共预算：是指对以税收为主体的财政收入，安排用于保障和改善民生、推动经济社会发展、维护国家安全、维持国家机构正常运转等方面的收支预算。

二、政府性基金预算：是指以依照法律、行政法规的规定在一定期限内向特定对象征收、收取或者以其他方式筹集的资金，专项用于特定公共事业发展的收支预算。政府性基金预算应当根据基金项目收入情况和实际支出需要，按基金项目编制，做到以收定支。

三、国有资本经营预算：是指国家以所有者身份依法取得国有资本收益，并对所得收益进行分配而发生的各项收支预算，是政府预算的重要组成部分。国有资本经营预算按年

度单独编制，纳入本级人民政府预算，报本级人民代表大会批准。国有资本经营预算支出按照当年预算收入规模安排，不列赤字。

四、财政拨款收入：是指单位从同级财政部门取得的各类财政拨款，包括一般公共预算资金、政府性基金预算资金和国有资本经营预算资金。

五、财政专户管理资金收入：专指教育收费收入，包括目前在财政专户管理的高中以上学费、住宿费，高校委托培养费，党校收费，教育考试考务费，函大、电大、夜大及短期培训班费等。

六、事业收入：是指事业单位开展专业业务活动，及其辅助活动取得的收入，不含教育收费收入。

七、事业单位经营收入：是指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

八、上级补助收入：是指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政拨款收入。

九、附属单位上缴收入：是指事业单位取得附属独立核算单位根据有关规定上缴的收入。

十、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生支出，包括人员经费和公用经费。

十一、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十二、人员经费：人员经费是指部门和单位“工资福利支出”和“对个人和家庭的补助”中属于基本支出内容的支

出，包括基本工资、津贴补贴、奖金、机关事业单位养老保险缴费、其他社会保障缴费、住房公积金、其他工资福利支出、离退休费、生活补助等。

十三、“三公”经费：包括因公出国（境）费、公务接待费、公务用车购置及运行维护费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行维护费反映单位公务用车车辆购置支出（含车辆购置税）、燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费反映单位按规定开展的各项公务接待（含外宾接待）支出。

十四、公用经费：包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。

第五部分：单位预算公开报表

2025年单位综合预算公开报表

单位名称：榆林市应急救援中心

保密审查情况： 已审查

单位主要负责人审签情况：已审签

报表目录

报表	报表名称	是否空表	表格为空的理由
表1	单位综合预算收支总表	否	
表2	单位综合预算收入总表	否	
表3	单位综合预算支出总表	否	
表4	单位综合预算财政拨款收支总表	否	
表5	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表6	单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表7	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）	否	
表8	单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）	否	
表9	单位综合预算政府性基金收支表	是	本单位不涉及
表10	单位综合预算专项业务经费支出表	否	
表11	单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表	是	本单位不涉及
表12	单位综合预算一般公共预算拨款“三公”经费及会议费、培训费支出预算表	否	
表13	单位专项业务经费绩效目标表	否	
表14	单位整体支出绩效目标表	否	
表15	专项资金总体绩效目标表	是	本单位不涉及

表2

单位综合预算收入总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算											
		合计	一般公共预算拨款		政府性基金拨款	上级补助收入	事业收入	事业单位经营收入	使用非财政拨款结余	对附属单位上缴收入	上年结转	上年实户资金余额	其他收入
			小计	其中：专项资金列入部门预算项目									
	合计	17,143,149.19	17,143,149.19										
222	榆林市应急管理局	17,143,149.19	17,143,149.19										
222006	榆林市应急救援中心	17,143,149.19	17,143,149.19										

表3

单位综合预算支出总表

单位：元

单位编码	单位名称	部门预算									
		合计	公共预算拨款		政府性基金拨款	事业收入	事业单位经营收入	对附属单位上缴收入	上年实户资金余额	其他收入	上年结转
			小计	其中：专项资金列入部门预算的项目							
	合计	17,143,149.19	17,143,149.19								
222	榆林市应急管理局	17,143,149.19	17,143,149.19								
222006	榆林市应急救援中心	17,143,149.19	17,143,149.19								

表4

单位综合预算财政拨款收支总表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、财政拨款	17,143,149.19	一、财政拨款	17,143,149.19	一、财政拨款	17,143,149.19	一、财政拨款	17,143,149.19
1、一般公共预算拨款	17,143,149.19	1、一般公共服务支出		1、人员经费和公用经费支出	8,643,149.19	1、机关工资福利支出	7,929,245.99
其中：专项资金列入部门预算的项目		2、外交支出		(1)工资福利支出	7,929,245.99	2、机关商品和服务支出	7,723,887.20
2、政府性基金拨款		3、国防支出		(2)商品和服务支出	523,887.20	3、机关资本性支出	1,300,000.00
3、国有资本经营预算收入		4、公共安全支出		(3)对个人和家庭的补助	190,016.00	4、机关资本性支出（基本建设）	
		5、教育支出		(4)资本性支出		5、对事业单位经常性补助	
		6、科学技术支出		2、专项业务经费支出	8,500,000.00	6、对事业单位资本性补助	
		7、文化旅游体育与传媒支出		(1)工资福利支出		7、对企业补助	
		8、社会保障和就业支出	1,371,017.76	(2)商品和服务支出	7,200,000.00	8、对企业资本性支出	
		9、社会保险基金支出		(3)对个人和家庭补助		9、对个人和家庭的补助	190,016.00
		10、卫生健康支出	376,783.92	(4)债务利息及费用支出		10、对社会保障基金补助	
		11、节能环保支出		(5)资本性支出（基本建设）		11、其他支出	
		12、城乡社区支出		(6)资本性支出	1,300,000.00		
		13、农林水支出		(7)对企业补助（基本建设）			
		14、交通运输支出		(8)对企业补助			
		15、资源勘探工业信息等支出		(9)对社会保障基金补助			
		16、商业服务业等支出		(10)其他支出			
		17、金融支出		3、上缴上级支出			
		18、援助其他地区支出		4、事业单位经营支出			
		19、自然资源海洋气象等支出		5、对附属单位补助支出			
		20、住房保障支出	660,145.68				
		21、粮油物资储备支出					
		22、国有资本经营预算支出					
		23、灾害防治及应急管理支出	14,735,201.83				
		24、其他支出					
本年收入合计	17,143,149.19	本年支出合计	17,143,149.19	本年支出合计	17,143,149.19	本年支出合计	17,143,149.19
上年结转		结转下年		结转下年		结转下年	
收入总计	17,143,149.19	支出总计	17,143,149.19	支出总计	17,143,149.19	支出总计	17,143,149.19

表5

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
	合计	17,143,149.19	8,307,301.99	335,847.20	8,500,000.00	
208	社会保障和就业支出	1,371,017.76	1,365,017.76	6,000.00		
20805	行政事业单位养老支出	1,371,017.76	1,365,017.76	6,000.00		
2080501	行政单位离退休	95,856.00	89,856.00	6,000.00		
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	850,107.84	850,107.84			
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	425,053.92	425,053.92			
210	卫生健康支出	376,783.92	376,783.92			
21011	行政事业单位医疗	376,783.92	376,783.92			
2101101	行政单位医疗	376,783.92	376,783.92			
221	住房保障支出	660,145.68	660,145.68			
22102	住房改革支出	660,145.68	660,145.68			
2210201	住房公积金	660,145.68	660,145.68			
224	灾害防治及应急管理支出	14,735,201.83	5,905,354.63	329,847.20	8,500,000.00	
22401	应急管理事务	14,735,201.83	5,905,354.63	329,847.20	8,500,000.00	
2240101	行政运行	6,235,201.83	5,905,354.63	329,847.20		
2240199	其他应急管理支出	8,500,000.00			8,500,000.00	

表6

单位综合预算一般公共预算支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	专项业务经费支出	备注
合计				17,143,149.19	8,307,301.99	335,847.20	8,500,000.00	
301	工资福利支出			7,929,245.99	7,929,245.99			
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,275,368.00	2,275,368.00			
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,435,056.00	1,435,056.00			
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	647,985.00	647,985.00			
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	1,228,005.00	1,228,005.00			
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	850,107.84	850,107.84			
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	425,053.92	425,053.92			
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	376,783.92	376,783.92			
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	30,740.63	30,740.63			
30113	住房公积金	50103	住房公积金	660,145.68	660,145.68			
302	商品和服务支出			7,723,887.20	188,040.00	335,847.20	7,200,000.00	
30201	办公费	50201	办公经费	60,000.00		50,000.00	10,000.00	
30205	水费	50201	办公经费	26,000.00		5,000.00	21,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	100,000.00		5,000.00	95,000.00	
30208	取暖费	50201	办公经费	160,000.00			160,000.00	
30209	物业管理费	50201	办公经费	2,000,000.00			2,000,000.00	
30211	差旅费	50201	办公经费	110,000.00		60,000.00	50,000.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费	450,000.00			450,000.00	
30227	委托业务费	50205	委托业务费	4,300.00		4,300.00		
30228	工会经费	50201	办公经费	102,847.20		102,847.20		
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	40,000.00		40,000.00		
30239	其他交通费用	50201	办公经费	239,640.00	188,040.00	6,600.00	45,000.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	4,431,100.00		62,100.00	4,369,000.00	
303	对个人和家庭的补助			190,016.00	190,016.00			
30302	退休费	50905	离退休费	89,856.00	89,856.00			
30304	抚恤金	50901	社会福利和救助	100,160.00	100,160.00			
310	资本性支出			1,300,000.00			1,300,000.00	
31003	专用设备购置	50306	设备购置	1,300,000.00			1,300,000.00	

表7

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出功能分类科目）

单位：元

功能科目编码	功能科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计	8,643,149.19	8,307,301.99	335,847.20	
208	社会保障和就业支出	1,371,017.76	1,365,017.76	6,000.00	
20805	行政事业单位养老支出	1,371,017.76	1,365,017.76	6,000.00	
2080501	行政单位离退休	95,856.00	89,856.00	6,000.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	850,107.84	850,107.84		
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	425,053.92	425,053.92		
210	卫生健康支出	376,783.92	376,783.92		
21011	行政事业单位医疗	376,783.92	376,783.92		
2101101	行政单位医疗	376,783.92	376,783.92		
221	住房保障支出	660,145.68	660,145.68		
22102	住房改革支出	660,145.68	660,145.68		
2210201	住房公积金	660,145.68	660,145.68		
224	灾害防治及应急管理支出	6,235,201.83	5,905,354.63	329,847.20	
22401	应急管理事务	6,235,201.83	5,905,354.63	329,847.20	
2240101	行政运行	6,235,201.83	5,905,354.63	329,847.20	
2240199	其他应急管理支出				

表8

单位综合预算一般公共预算基本支出明细表（按支出经济分类科目）

单位：元

部门经济科目编码	部门经济科目名称	政府经济科目编码	政府经济科目名称	合计	人员经费支出	公用经费支出	备注
	合计			8,643,149.19	8,307,301.99	335,847.20	
301	工资福利支出			7,929,245.99	7,929,245.99		
30101	基本工资	50101	工资奖金津补贴	2,275,368.00	2,275,368.00		
30102	津贴补贴	50101	工资奖金津补贴	1,435,056.00	1,435,056.00		
30103	奖金	50101	工资奖金津补贴	647,985.00	647,985.00		
30107	绩效工资	50199	其他工资福利支出	1,228,005.00	1,228,005.00		
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	50102	社会保障缴费	850,107.84	850,107.84		
30109	职业年金缴费	50102	社会保障缴费	425,053.92	425,053.92		
30110	职工基本医疗保险缴费	50102	社会保障缴费	376,783.92	376,783.92		
30112	其他社会保障缴费	50102	社会保障缴费	30,740.63	30,740.63		
30113	住房公积金	50103	住房公积金	660,145.68	660,145.68		
302	商品和服务支出			523,887.20	188,040.00	335,847.20	
30201	办公费	50201	办公经费	50,000.00		50,000.00	
30205	水费	50201	办公经费	5,000.00		5,000.00	
30206	电费	50201	办公经费	5,000.00		5,000.00	
30208	取暖费	50201	办公经费				
30209	物业管理费	50201	办公经费				
30211	差旅费	50201	办公经费	60,000.00		60,000.00	
30226	劳务费	50205	委托业务费				
30227	委托业务费	50205	委托业务费	4,300.00		4,300.00	
30228	工会经费	50201	办公经费	102,847.20		102,847.20	
30231	公务用车运行维护费	50208	公务用车运行维护费	40,000.00		40,000.00	
30239	其他交通费用	50201	办公经费	194,640.00	188,040.00	6,600.00	
30299	其他商品和服务支出	50299	其他商品和服务支出	62,100.00		62,100.00	
303	对个人和家庭的补助			190,016.00	190,016.00		
30302	退休费	50905	离退休费	89,856.00	89,856.00		
30304	抚恤金	50901	社会福利和救助	100,160.00	100,160.00		
310	资本性支出						
31003	专用设备购置	50306	设备购置				

表9

单位综合预算政府性基金收支表

单位：元

收入		支出					
项目	预算数	支出功能分类科目（按大类）	预算数	部门预算支出经济分类科目（按大类）	预算数	政府预算支出经济分类科目（按大类）	预算数
一、政府性基金拨款		一、科学技术支出		一、人员经费和公用经费支出		一、机关工资福利支出	
		二、文化旅游体育与传媒支出		工资福利支出		二、机关商品和服务支出	
		三、社会保障和就业支出		商品和服务支出		三、机关资本性支出	
		四、节能环保支出		对个人和家庭的补助		四、机关资本性支出（基本建设）	
		五、城乡社区支出		其他资本性支出		五、对事业单位经常性补助	
		六、农林水支出		二、专项业务经费支出		六、对事业单位资本性补助	
		七、交通运输支出		工资福利支出		七、对企业补助	
		八、资源勘探工业信息等支出		商品和服务支出		八、对企业资本性支出	
		九、金融支出		对个人和家庭的补助		九、对个人和家庭的补助	
		十、其他支出		债务付息及费用支出		十、其他支出	
				资本性支出（基本建设）			
				资本性支出			
				对企业补助（基本建设）			
				对企业补助			
				对社会保障基金补助			
				其他支出			
				三、上缴上级支出			
				四、事业单位经营支出			
				五、对附属单位补助支出			
本年收入合计		本年支出合计		本年支出合计		本年支出合计	

表10

单位综合预算专项业务经费支出表

单位：元

单位编码	单位（项目）名称	项目金额	项目简介
	合计	8,500,000.00	
222	榆林市应急管理局	8,500,000.00	
222006	榆林市应急救援中心	8,500,000.00	
	专用项目	8,500,000.00	
	履职专项业务经费	8,500,000.00	
	应急管理系统专项业务经费	1,500,000.00	本年度预完善应急救援体系建设，完善应急救援队伍系统，完善应急救援日常值班系统，健全应急救援信息技术系统。
	应急救援榆林基地实训基地运维费	6,000,000.00	本年度预完善应急救援体系建设，完善应急救援队伍系统，完善应急救援日常值班系统，健全应急救援信息技术系统。
	综合救援支队应急救援装备购置	1,000,000.00	本年度预完善应急救援体系建设，完善应急救援队伍系统，完善应急救援日常值班系统，健全应急救援信息技术系统。

表11

单位综合预算政府采购（资产配置、购买服务）预算表

单位：元

科目编码 类 款 项	单位编码	采购项目	采购目录	购买服务内容	规格型号	数量	部门预算支出经济科目编码类 款		政府预算支出经济科目编码类 款		实施采购时间	预算金额	说明
合计													

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		应急管理系统专项业务经费				
主管部门		榆林市应急管理局				
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	150		执行率分值 (10分)	
		其中: 财政拨款	150			
		其他资金				
年度目标	忠诚履行职责使命, 不断健全应急救援体制机制, 着力打造高素质专业化应急救援队伍, 全力防范化解各种风险挑战, 有效提升风险灾害应对能力, 及时高效应对各种突发事件, 切实保护人民群众生命财产安全。					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)	
	成本指标	经济成本	应急管理系统专项业务经费		150万	20
		社会成本				
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	因公出差80人		80人	5
			办公用品采购		2次	5
			办公设备维护		2次	5
		质量指标	办公用品采购合格率		99%	10
		时效指标	应急救援工作		及时	15
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	办事效率和救援水平		有效提升	5
			全市人民生命财产安全		有效保障	5
		生态效益指标				
	可持续影响指标					
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度		≥95%	10
服务企业对象满意度			≥90%	10		

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
 2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称		综合救援支队应急救援装备购置			
主管部门		榆林市应急管理局			
资金金额 (万元)		实施期资金总额:	100	执行率分值(10分)	
		其中:财政拨款	100		
		其他资金			
年度目标	<p style="text-align: center;">忠诚履行职责使命, 不断健全应急救援体制机制, 着力打造高素质专业化应急救援队伍, 全力防范化解各种风险挑战, 有效提升风险灾害应对能力, 及时高效应对各种突发事件, 切实保护人民群众生命财产安全。</p>				
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	综合救援支队应急救援装备购置	100万	20
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标	救援装备购置	1批	10
		质量指标	救援装备采购合格率	≥99%	15
		时效指标	救援装备采购到货及时率	2025年12月前	15
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	办事效率和救援水平	有效提升	5
			全市人民生命财产安全	有效保障	5
		生态效益指标			
	可持续影响指标				
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%	10
			服务企业对象满意度	≥90%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。
2、没有专项业务经费的主管部门, 应公开空表并说明。

表13

单位专项业务经费绩效目标表

(2025年度)

项目名称	应急救援榆林基地实训基地设备购置及运维费				
主管部门	榆林市应急管理局				
资金金额 (万元)	实施期资金总额:	600			执行率分值 (10分)
	其中:财政拨款	600			
	其他资金				
年度目标	忠诚履行职责使命,不断健全应急救援体制机制,着力打造高素质专业化应急救援队伍,全力防范化解各种风险挑战,有效提升风险灾害应对能力,及时高效应对各种突发事件,切实保护人民群众生命财产安全。				
年度 绩效 指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本	应急救援榆林基地实训基地设备购置及运维费	600万	20
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标	基地基本运维	运维保障	5
			基地设备维护	工作成效	5
			基地设备购置	一批	5
		质量指标	基本运维	正常保障	10
			设备购置合格率	≥100%	5
		时效指标	应急救援工作	2025年底	10
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标	办事效率和救援水平	有效提升	5
			全市人民生命财产安全	有效保障	5
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度	≥95%	10
			服务企业对象满意度	≥90%	10

注: 1、年度绩效指标可选择填写。

2、沿右方专项业务经费的主管部门,应在公开报表并说明。

单位整体支出绩效目标表

(2025年度)

部门(单位)名称		榆林市应急救援中心				
年度主要任务	任务名称	主要内容	预算金额(万元)			执行率分值(10分)
			总额	财政拨款	其他资金	
				1,714.31	1,714.31	
	金额合计		1,714.31	1,714.31		
年度总体目标	<p>忠诚履行职责使命,不断健全应急救援体制机制,着力打造高素质专业化应急救援队伍,全力防范化解各种风险挑战,有效提升风险灾害应对能力,及时高效应对各种突发事件,切实保护人民群众生命财产安全。</p>					
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标		指标值	分值权重(90分)
	成本指标	经济成本	榆林市应急救援中心2025年经费		1714.31	10
		社会成本	维护和保障单位的正常运转		2025年全年	10
		生态环境成本				
	产出指标	数量指标	因公出差80人		80人	5
			办公设备维护		2次	5
			救援装备购置		一批	5
			基地基本运维		运维保障	10
			基地设备维护		工作成效	5
		质量指标	基本运维		正常保障	10
			设备购置合格率		≥100%	5
	时效指标	应急救援工作		2025年底完成	5	
	效益指标	经济效益指标				
		社会效益指标	办事效率和救援水平		有效提升	5
			全市人民生命财产安全		有效保障	5
		生态效益指标				
	可持续影响指标					
满意度指标	服务对象满意度指标	社会公众满意度		≥95%	5	
		服务企业对象满意度		≥90%	5	

注:1、年度绩效指标可选择填写。
2、部门应公开本部门整体预算绩效。

专项资金总体绩效目标表

(2025年度)

项目名称					
主管部门		实施期限			
资金金额 (万元)	实施期资金总额:		年度资金总额:		执行率分值 (10分)
	其中: 财政拨款		其中: 财政拨款		
	其他资金		其他资金		
总体目标	实施期总目标		年度总目标		
年度绩效指标	一级指标	二级指标	三级指标	指标值	分值权重 (90分)
	成本指标	经济成本			
		社会成本			
		生态环境成本			
	产出指标	数量指标			
		质量指标			
		时效指标			
	效益指标	经济效益指标			
		社会效益指标			
		生态效益指标			
		可持续影响指标			
	满意度指标	服务对象满意度指标			

注: 1、绩效指标可选择填写。
2、不管理本级专项资金的主管部门, 应公开空表并说明。